

## Actueel Activiteitenverslag 2014

### A. Projecten die wij gesteund hebben: (bedragen zijn zichtbaar in het financieel verslag)

1. **Sponsor Family Program (SFP).** Wij hebben via Thembaletu Day Care Centrum twaalf gezinnen gesteund. Deze gezinnen krijgen tijdelijk steun voor hun primaire levensbehoeften en schoolopleiding van hun kinderen. De bedoeling is dat zij leren om op eigen benen te staan. De gezinnen hebben ook kerstpakketten gekregen. De vijf armste families hebben in december extra kleding gekregen als kerstgeschenk..

**Het Sponsor Family Program wordt georganiseerd en gecoördineerd** door dhr. Ernest Lebogang Matsela, manager van Thembaletu Day Care Centrum, en een aantal Home Based Care Workers. Deze personen ontvangen geen beloning van ons, maar combineren deze taken met hun werk aldaar.

Dhr. Matsela stuurt regelmatig **rapportages** die op onze vergaderingen besproken worden. Het project SFP is een project dat Masibambisane doorlopend ondersteund.

2. **De kerstactie:** 240 schooluniformen zijn gegeven aan respectievelijk 80 kinderen van drie Day Care Centra, namelijk Thembaletu, Sun City en Vezubuhle.
3. **Coördineren van de financiën** voor een aantal kinderen die vanuit Nederland gesteund worden door particuliere personen.
4. Een financiële schenking aan Mukhanyo Theological College.
5. **Aankoop van zelfgemaakte kaarten/ handgemaakte spulletjes**, vervaardigd door personen/organisaties in KwaMhlanga. Dit gaan we gebruiken voor bedankingen en PR.

### B. Fondswerving en PR:

**PowerPoint presentaties** zijn gemaakt en vertoond bij scholen en kerken;

**De website** is aangepast en vernieuwd;

**Brieven met informatiemateriaal** zijn verzonden aan scholen, kerken en particulieren;

**Scholen** in Nederland zijn benaderd voor de kerstactie d.m.v. brieven en presentaties;

**Artikeltjes** zijn geplaatst in verschillende kerkbladen;

**Folders** zijn uitgedeeld;

**Persoonlijke gesprekken** zijn gevoerd;

**Facebook berichten** zijn geplaatst;

**Twitterberichten** zijn verzonden;

**Terugkoppeling** is gedaan om de donateurs op hoogte te houden van wat er met het geld is gedaan.

### C. Andere activiteiten:

**Visie en Missie Document** is geschreven en op de website geplaatst;

**Taakomschrijvingen van bestuursleden** zijn geschreven;

**Een beleidsdocument** is opgesteld;

**Het maken van een plan voor fondswerving in de toekomst.**

#### **D. Het bestuur:**

**Vertrokken:** wij hebben afscheid genomen van André Jansen (voorzitter), Huib Berkhout (penningmeester) en Emma Berkhout (PR). We zijn dankbaar voor hun goede, trouwe inzet van de afgelopen jaren.

**Nieuwe leden** zijn aangetreden namelijk:

Harry Lukens en Joke Lukens. Zij worden contactpersonen voor Masibambisane in Zuid-Afrika, omdat zij een aantal jaar in KwaMhlanga gewoond en gewerkt hebben en daar de mensen, de organisaties en de projecten kennen.

Nanda Groenendijk - PR ;

Piet van Rooijen - penningmeester;

**Aangebleven:**

Peter Sietzema – voorzitter;

Anke Sietzema - secretaris.

#### **E. Vergaderingen:**

Aantal: het afgelopen jaar hebben wij vijf keer vergaderd.

Data: 27 januari, 7 april, 22 mei, 15 september en 25 november.

Locatie: drie keer in het Kruispunt, Stationsstraat, Waddinxveen en twee keer in het kantoor van OMF, Eendrachtstraat Terschuur.

Tijdens de vergadering van 22 mei hebben we bezoek gehad van Doctor Brian de Vries, directeur van Mukhanyo Theological College (MTC) die in ons werkgebied actief is. Hij heeft ons uitleg gegeven over het werk dat verricht wordt bij MTC.

Notulen en agenda's zijn ter inzage bij het secretariaat.